

**План мероприятий по противодействию коррупции в
МБОУ «Алёшинская ОШ» на 2024-2025 уч. год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников школы	По мере необходимости	директор	Выявление коррупционных рисков в деятельности школы
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в школе на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций школы	До 01 апреля	директор	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности школы
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками школы о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	директор	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников школы
1.4.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники школы, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам школы, не урегулировавшим конфликт интересов.	Незамедлительно в случае выявления фактов	директор	Противодействие коррупционным проявлениям

1.5.	Организация работы по уведомлению сотрудниками школы в случае обращения в целях склонения сотрудников школы к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение года	директор	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников школы
1.6.	Рассмотрение уведомлений об обращениях в целях склонения сотрудников школы к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников школы	В течение года, по мере поступления	директор	Противодействие коррупционным проявлениям
1.7.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений	В течение года	директор	Противодействие коррупционным проявлениям
1.8	Экспертиза локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	В течение года	директор	Противодействие коррупционным проявлениям
1.9	Анализ и уточнение должностных инструкций работников учреждения, на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	В течение года	директор	Противодействие коррупционным проявлениям
1.10	Ознакомление сотрудников с тарификацией	сентябрь	директор	

1.11	<p>Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление своим положением 	В течение года	директор	Противодействие коррупционным проявлениям
1.12	Разработка и заключение с сотрудниками эффективного контракта	По мере необходимости	Директор	Противодействие коррупционным проявлениям
2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников школы	август	директор	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников школы

2.2.	Оказание сотрудникам школы консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	директор	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2.3.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками школы	По мере необходимости	директор	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников школы
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте школы информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года по мере необходимости	директор	Повышение информационной открытости деятельности школы по противодействию коррупции
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях школы информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников школы и граждан	В течение года	директор	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками школы ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	директор	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции

4.2.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их	В течение года, по необходимости	директор	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	директор	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов школы о противодействии коррупции
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий учебный год	Ежегодно	директор	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе
5.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В течение года	директор	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа
5.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	июнь	директор	Противодействие коррупционным проявлениям
5.5	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более	постоянно	директор	Противодействие коррупционным проявлениям